

# Telki Zöldmanó Óvoda

## Éves beszámoló 2020/2021. nevelési év



<b>Intézmény OM - azonosítója:</b> 090037	Iktatószám: 224. /2021.
Székhely 2089 Telki, Harangvirág u. 3. Tel: 06 26 920-814; 06 26 920-815 e-mail: <a href="mailto:ovoda@telki.hu">ovoda@telki.hu</a>	Telephely: 2089 Telki, Tengelice u.3. Tel: 06 26 920-824
<b>Legitimációs eljárás</b>	
<b>Fenntartó nevében:</b>  PH.  ..... <p style="text-align: center;">aláírás</p>	<b>Nevelőtestület nevében</b>  ..... <p style="text-align: center;">aláírás</p> <b>Alkalmazotti közösség nevében</b>  ..... <p style="text-align: center;">aláírás</p>
<b>Közalkalmazotti Tanács nevében</b>  ..... <p style="text-align: center;">aláírás</p>	<b>Szülői Szervezet nevében</b>  ..... <p style="text-align: center;">aláírás</p>
A dokumentum jellege: Nyilvános	
Készítette  <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <span>PH.</span> <span>.....</span> </div> <p style="text-align: right; margin-right: 50px;">Petrovszkiné Krizsán Adrienn óvodavezető</p>	

**A beszámoló törvényi háttere:**

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 85. § (2) A fenntartó tanévenként legfeljebb egy alkalommal kötelezheti az intézményvezetőt arra, hogy az intézmény tevékenységéről átfogó módon beszámoljon.
- **Önértékelési kézikönyv óvodák számára**

## TARTALOMJEGYZÉK

1. Bevezetés.....	2
2. Helyzetelemzés.....	3
3. Pedagógiai folyamatok.....	6
3.2.1. Nevelő-fejlesztő munka kiemelt feladatainak megvalósulása .....	8
3.2.2. Zöld óvoda kritériumrendszerének megvalósulása a csoportokban.....	10
3.2.3. Éves beiskolázási terv megvalósulása - továbbképzés, önképzés.....	11
3.3. Ellenőrzés .....	11
3.4. Értékelés .....	12
3.5 Korrekció.....	14
4. Személyiség- és közösségfejlesztés .....	14
4.1.Személyiségfejlesztés.....	14
4.2. Közösségfejlesztés .....	18
5. Eredmények.....	19
6. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció .....	20
7. Az intézmény külső kapcsolatai .....	21
8. A pedagógiai munka feltételei.....	23
8.1. Tárgyi, infrastrukturális feltételek .....	23
8.2. Személyi feltételek .....	24
8.3. Szervezeti feltételek .....	25
Összegzés .....	27
LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK .....	28

## 1. BEVEZETÉS

A Telki Zöldmanó Óvoda 2020/2021. nevelési évének intézményi éves beszámolóját a hatályos törvényi rendelkezések, az intézményi önértékelés ajánlott strukturális elemei, az intézmény éves Munkaterve, a munkaközösség-vezetői, az óvodapedagógusok csoportértékelései, a gyermekvédelmi felelős, logopédus, pszichológus beszámolója alapján készítettem el.

A 2020/2021-as nevelési évben:

- az óvoda engedélyezett alkalmazotti létszáma: 30,5 fő;
- az óvoda nyitvatartási ideje: 10,5 óra/nap (6<sup>30</sup>-17<sup>00</sup> óráig)

**A nevelési év 2020. szeptember 01-én kezdődött és 2021. augusztus 31-ig tartott.**

A nyári takarítási és karbantartási szünet a Tengelice épületben 2021. június 28. – 2021. július 25.-ig, a Harangvirág épületben 2021. július 26. – 2021. augusztus 22.-ig tartott.

**Az óvoda a nyár folyamán folyamatosan biztosította a gyermekek óvodai ellátását,** mind a két épületben, akik erre igényt tartottak, a karbantartási szünet alatt ügyeleti rendszer szabályai alapján.

A törvény által biztosított és betervezett **5 nevelés nélküli munkanap közül négyet** tudtunk megtartani az év folyamán, a covid-járvány miatt a március 12.-i betervezett programok illetve az alkalmazotti közösség számára szervezett szervezetfejlesztés -csapatépítő szakmai „zöld” tanulmányi út elmaradt.

A nevelésnélküli munkanapokat a nevelőtestület szakmai továbbképzésére, az intézmény működésével, a nevelő-fejlesztő szakmai munkával kapcsolatos tervezési és értékelési feladatok ellátására használta fel. Az időpontokról a szülőket mindig időben értesítettük, szükség esetén ügyeletet biztosítottunk az óvodai ellátást igénylők részére.

Intézményünk ellátja a különleges bánásmódot igénylő, sajátos nevelési igényű gyermekek közül a többi gyermekkel együtt, azonos csoportba integrálható, Szakértői Bizottság Szakértői véleménye alapján: beszéd fogyatékos, nagyot halló, gyengén látó, mozgáskorlátozott-mozgásszervi fogyatékos és egyéb pszichés fejlődési zavarral küzdő gyermekek nevelését.

Új gyermekek fogadása az év folyamán az Alapító Okiratban meghatározott maximálisan felvehető gyermeklétszám figyelembevételével folyamatosan történt.

Az EMMI által 2016.-ban jóváhagyott, 2017.01.01. napjától hatályos rendelkezése alapján az intézményi éves beszámoló az alábbi területekre terjed ki:

- Pedagógiai folyamatok
- Személyiség- és közösségfejlesztés
- Eredmények
- Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció
- Az intézmény külső kapcsolatai
- A pedagógiai munka feltételei

## 2. HELYZETELEMZÉS

2020. évi októberi statisztikai adatok	fő	megjegyzés
Kiemelt figyelmet igénylő, különleges bánásmódot igénylő SNI gyermek	4	3 fő egyéb pszichés fejlődési zavarral küzdő gyermek 1 fő beszéd fogyatékos
Kiemelt figyelmet igénylő, különleges bánásmódot igénylő BTM nehézséggel veszélyeztetett	1	
Nem SNI korai fejlesztésre jogosult	1	
Kiemelt figyelmet igénylő, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény szerint hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermek	0	
Kettős állampolgár	1	
Külföldi állampolgár	0	
Más településről bejáró	12	
Intézményi összes étkező	157	Ebből 63 fő ingyenes, 100%-os normatív támogatásban részesült

### Gyermeklétszám adatok a 2020/2021. nevelési évben

A 2020/2021. nevelési évben a Telki Zöldmanó Óvodában engedélyezett csoportok száma: 7. Az engedélyezett maximálisan felvehető gyermeklétszám az Alapító Okiratban rögzítettek alapján: 203 fő. *(Megjegyzés: Ez a csoportszobák alapterülete alapján törvényileg szabályozott és engedélyezhető maximális gyermeklétszám; a Köznevelési Törvény által meghatározott és javasolt maximális csoportlétszám: 25 fő/csoport; ez alapján: 175 fő)*

**Létszámadatok**

Feladatellátási hely  csoport megnevezése	Engedélyezett maximálisan felvehető gyermeklétszám (fő)		Gyermeklétszám (fő)				Ebből SNI Kiemelt figyelmet, különleges bánásmódot igénylő gyermek  /Nkt. 4.§ 13.aa)/	Ebből BTM Beilleszkedési, tanulási, magartási nehézséggel veszélyeztetett gyermek Nkt. 4.§ 13.ab)/
	Alapító okirat	Nkt	2020. 09.01. (fő)	2020. 10.01. (fő)	2020. 12.31. (fő)	2021. 05.31. (fő)	2020.10.01. Az SNI gyermekek a csoportlétszám megállapításánál + ...főnek számítanak	2020.10.01. A BTM gyermekek a csoportlétszám megállapításánál nem számítanak + főnek
<b>Székhely összesen (5 csoport)</b>	<b>143</b>	<b>125</b>	<b>108</b>	<b>108</b>	<b>108</b>	<b>107</b>	3 gyermek = + 3 fő	1 fő
<b>ebből:</b>								
Maci	29	25	23 (24)	<b>23</b> (24)	23 (24)	24 (24)	1 gyermek /beszéd fogyatékos: 2 főnek számít) = +1fő	-
Mókus	29	25	24	<b>24</b>	24	24		
Napocska	27	25	21	<b>21</b>	21	22	-	-
Szamóca	29	25	22 (23)	<b>22</b> (23)	22 (23)	19 (20)	1 gyermek /egyéb pszichés. fejl. zavar: 2 főnek számít) = +1fő	1 fő
Tulipán	29	25	18 (19)	<b>18</b> (19)	18 (19)	18 (20)	1 gyermek /egyéb pszichés. fejl. zavar: 2 főnek számít) = +1fő	-
<b>Telephely összesen (2 csoport)</b>								
<b>Telephely összesen (2 csoport)</b>	<b>60</b>	<b>50</b>	<b>49</b>	<b>49</b>	<b>49</b>	<b>48</b>	-	-
<b>ebből:</b>								
Tengelice	30	25	25	<b>25</b>	25	24	-	1 fő
Margaréta	30	25	24 (25)	<b>24</b> (25)	24 (25)	24 (25)	1 gyermek /beszéd fogyatékos: 2 főnek számít) = +1fő	-
<b>Telki Óvoda összesen (7 csoport)</b>								
<b>Telki Óvoda összesen (7 csoport)</b>	<b>203</b>	<b>175</b>	<b>157</b>	<b>157</b>	157	<b>155</b>	4 gyermek = + 4 fő	2 fő

**Intézményi étkeztetés (2021. májusi 31. adatok)**

2021. májusi adatok alapján **155 fő vette igénybe az intézményi étkezést.** Közülük 68 gyermek 100%-os térítési díj-kedvezményben részesült.

A speciális étrenden lévő gyermekek közül 4 fő vette igénybe az intézményi diétás étkezési lehetőséget.

csoporthoz tartozó megnevezése	csoporthoz tartozó létszám (fő)	Térítés köteles teljes ár (fő)	100%-os normatív kedvezményben részesül (fő)	Napi 3x étkezést igénybe vevők száma (fő)	speciális intézményi külön étkezők (diétás) (fő)	Nem veszi igénybe az intézményi étkezést, szülő biztosítja (diétás) (fő)
Maci	24	13	11	24	0	0
Margaréta	24	13	11	24	1	0
Mókus	24	16	8	24	1	0
Napocska	22	12	10	22	2	0
Szamóca	19	10	9	19	0	0
Tengelice	24	15	9	24	0	0
Tulipán	18	8	10	18	0	0
<b>összesen</b>	<b>155</b>	<b>87</b>	<b>68</b>	<b>155</b>	<b>4</b>	<b>0</b>

A **2020. évi októberi statisztikai adatok** alapján az átlag csoportlétszám: 22,42 fő;

2020. december 31-i létszámadatok alapján az átlag csoportlétszám: 22,42 fő;

a 2021. május 31.-i létszámadatok alapján az átlag csoportlétszám: 22,14 fő volt.

**A 70 tanköteles korú gyermek közül 58 fő kezdi el 2021. szeptember 1-én általános iskolai tanulmányait.**

Még egy évig óvodai nevelésben részesül: 12 fő.

A 2021/2022. nevelési évre szóló óvodai felvételi eljárás a covid-járvány miatt az előző évhez hasonlóan, online adattovábbítás és rögzítés formájában történt, a kialakult járványügyi veszélyhelyzet pedig teljes mértékben megghiúsította a személyes találkozást a szülőkkel és a leendő óvodásokkal.

Az óvodaköteles gyermekek nyilvántartását 2020. január 01-től [az Nkt. 45.§ (8) bekezdése, valamint az OH-ról szóló 121/2013. (IV.26.) Kormányrendelet 15.F§. alapján] az Oktatási Hivatal vezeti, valamint [a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rend. 20.§. (1b) pontja alapján] figyelemmel kíséri az [Nkt. 72.§. (1b) pontjába meghatározott] óvodai kötelezettség teljesítését.

Az eljárás folyamán az OH által kiküldött lista alapján hivatalból minden, a településre bejelentett 2021. augusztus 31-ig 3. életévét betöltő gyermek felvételre került. Ezt követően még hosszú hónapokig húzódott a be nem jelentett, de a településen élők rögzítése, az

elköltözöttek törlése, a beköltözők adategyeztetése, a külföldön tartózkodók jogviszonyának szüneteltetése.

A nem óvodaköteles előjegyzésbe vett gyermekek (5 fő) szülei jelezték, hogy gyermekük 3. életévének betöltése után igényelnék az óvodai ellátását. Az ő felvételi kérelmük csak indokolt esetben, illetve az óvodai férőhelyek figyelembevételével teljesíthető majd. Az Nkt. alapján meghatározott maximális csoportlétszámon felüli férőhelyeket elsősorban az év közben érkező (átjelentkező, illetve beköltöző) óvodaköteles gyermekeknek tartjuk fent.

A nevelési év végén összesen 3 fő távozott az intézményből.

Külföldön 7 fő teljesíti óvodakötelezettségét.

A 2021/2022. nevelési évre 1 főnek kérték a felmentését szülei.

Ősszel előre láthatólag 45 fő új kisgyermek kezdi el az óvodát.

2021. szeptember 01-től a **2021/2022. nevelési évre** tervezett csoportok száma:7

**Várható gyermeklétszám összesen: 139 fő**

### **3. PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK**

#### **3.1 TERVEZÉS**

##### **Stratégiai és operatív dokumentumok**

Az intézmény vezetése az óvoda stratégiai és operatív dokumentumainak koherenciájára törekszik, ezért folyamatosan felülvizsgálja, és indokolt esetben módosítja azokat. A nevelési év során nem került felülvizsgálatra és módosításra stratégiai dokumentum.

Az intézmény 2020-2021-es nevelési év munkaterve a nevelési-oktatási intézmények működését meghatározó dokumentumok tartalmára, elkészítésére, alkalmazására vonatkozó szabályainak betartásával készült, figyelembe véve a nevelési munkát meghatározó belső szabályozó dokumentumokat, valamint a 2019/2020.-es nevelési év csoport-, munkaközösség-vezetői beszámolókat, az intézményi éves beszámolót, továbbá a nevelőtestület, illetve alkalmazotti közösség javaslatait.

A stratégiai és operatív dokumentumokban megfogalmazott célok lebontva jelentek meg a pedagógusok tervező munkájában. A teljes pedagógiai folyamat követhető a tevékenységi tervekben, a csoportnaplókban, a gyermeki produktumokban.

A pedagógusok hétévenkénti 120 órás továbbképzési kötelezettségének teljesítése, tervszerűen, az intézmény középtávú továbbképzési programjában megfogalmazottak és az éves

beiskolázási terv alapján történik. A 2021. évre szóló beiskolázási és finanszírozási tervet határidőre megküldtük a fenntartónak.

Intézményünk stratégiai dokumentumai megfelelnek az hatályos törvényi előírásoknak.

A nevelési év során a tervezőmunkák minden esetben a nevelőtestület bevonásával történtek. A legitimációs eljárásoknál biztosított volt a fenntartóval való jogszabály szerinti együttműködés.

### **Nevelő-fejlesztőmunka**

A pedagógiai folyamatok tervezése a Pedagógiai Programban meghatározottak alapján történt az év folyamán.

Az óvodapedagógusok a Csoportnaplókban a nevelőmunka tervezését a törvényi előírásoknak megfelelően, évente 2 alkalommal, féléves nevelési tervben határozták meg céljaikat, feladataikat. A nevelő-fejlesztőmunka tervezésénél figyelembe vették az intézményi belső elvárásokat, sajátosságokat, a gyermekek egyéni fejlődési eredményeit, fejlesztési lehetőségeit. A nevelési év elején összeállított éves anyagban, témakörökben, projekteknél rögzítettek alapján heti-kétheti ütemtervi lebontásban készítették el terveiket.

A feldolgozott témakört, projekteket rugalmasan kezelték, a nevelőtestület tagjai képesek voltak alkalmazkodni a spontán kialakult helyzetekhez, a gyermeki igényekhez, lehetőségekhez, aktualitásokhoz. Év közben az aktuális élményeket, a gyermekek ötleteit figyelembe véve módosították, bővítették az anyagkészletet, terveket.

A járványügyi veszélyhelyzet idején az online tanulási tervek továbbítása a szülők felé zökkenőmentes volt.

A pedagógiai folyamatokat, a nevelő-fejlesztő szakmai munkát meghatározó tervek (csoportnapló, nevelési terv, projektek, tevékenységi tervek, egyéni fejlesztési tervek) készítése rendszerszemléletet, holisztikus látásmódot követel minden pedagógustól, mely néhány pedagógusnál még időnként nehézséget okoz.

Az óvodapedagógusok a nevelési év eleji bemeneti méréseket követően a gyermekek Fejlődési naplójába egyéni fejlesztési terveket készítették a gyermekek részképességeinek optimális fejlődése érdekében. A gyermekek fejlettségével kapcsolatos szülői tájékoztatások, konzultációk a tanköteles korú gyermekek esetén fogadó órák keretében, a járvány helyzet miatt a többi gyermeknél online és telefonon történt.

A vezetői látogatások, hospitálások, nyíltnapok részletes tevékenységeit az OH által kiadott, „Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez” c. dokumentum alapján készítették el az óvodapedagógusok.



### **Erősségek**

Az óvodapedagógusok többsége törekszik a tudatos, szakszerű, igényes tervezésre. A papír alapú szakirodalom, szakmai folyóiratok tanulmányozása mellett sokan vették igénybe az online megjelenő szakmódszertani segédanyagokat is.

A munkaközösségek határidőre elkészítették éves munkatervüket.

Minden csoportban megtörtént a gyermekek társas kapcsolatainak felmérése, a szociometria kiértékelése, amit a csoportnaplókban rögzítettek az óvodapedagógusok.

Valamennyi stratégiai dokumentumunk fent van az intézmény honlapján, mely minden érintett számára folyamatosan elérhető volt a nevelési év során.

### **Fejleszthető területek:**

- a Csoportnaplókban a tervezés során továbbra is törekedni kell a Pedagógiai Programban megfogalmazott módszertani elemek: az Egészségfejlesztési program; „Biztonságos óvoda”; „Ovi-zsaru”; „Hulladékgazdálkodás az óvodában”... hangsúlyosabb megjelenítésére;
- fontos, hogy a nevelési tervekben, ütemtervekben is jelenjen meg a differenciálás módjainak sokszínűsége, mely a gyakorlati munkában folyamatosan nyomon követhető;
- a tervezőmunka során mindenkinek törekednie kell a határidők pontos betartására (hatékony időgazdálkodás).

## **3.2. MEGVALÓSULÁS**

Nevelőmunkánkat ebben a nevelési évben is a Pedagógiai Program illetve az éves Munkaterv alapján meghatározott célok, kiemelt feladatok alapján végeztük. A kiemelt célok és feladatok meghatározásai az előző nevelési év végi beszámolók megállapításai alapján történtek.

### **3.2.1. NEVELŐ-FEJLESZTŐ MUNKA KIEMELT FELADATAINAK MEGVALÓSULÁSA**

Az óvodában folyó nevelő-fejlesztőmunka teljes pedagógiai folyamata nyomon követhető a tevékenységi tervekben, a Csoportnaplókban.

A rugalmas, folyamatos napirend biztosításával, az óvodapedagógus - dajka (- pedagógiai asszisztens) összehangolt nevelőmunkájának köszönhetően a legtöbb csoportban maximálisan érvényesült a szabadjáték és a mozgás prioritása.

A párhuzamosan végezhető tevékenységek szervezése hatékonyabbá vált a csoportokban.

A tervezett, irányított (tanulási) tevékenységek megvalósításánál a mozgás elsődlegessége biztosított volt. Az óvodapedagógusok a gyermekek mozgásfejlesztését, mozgásigényének kielégítését oldott játékos légkör megteremtésével, korszerű módszerek („**Mozgáskotta**”; **PEK-torna**; **Kulcsár-féle mozgásterápia**; „**Így tedd rá**”; **Konduktív mozgás fejlesztés**) alkalmazásával, a tervek megvalósítását segítő eszközök kiválasztásával valósították meg.

A járványügyi veszélyhelyzet miatt igyekeztünk úgy szervezni a napirendet, hogy a gyermekek minél több időt tölthessenek a szabad levegőn, a csoportszobai játék és tanulási tevékenységek pedig minél kevesebb fizikális kontakttal járjanak.

A nevelési év során kiemelt feladatként kezeltük az egészséges életmódra nevelés szokásainak erősítését, az egészségmegőrzéssel kapcsolatos ismeretek tudatosítását, a gyermekek önállóságának segítését, támogatását különösen a tisztálkodással és étkezéssel kapcsolatos tevékenységek gyakorlása közben. A segítségnyújtásnál mindig figyelembe vettük a gyermekek egyéni fejlettségét és arra ösztönöztük őket, hogy amit már képesek önállóan megcsinálni, azt tegyék meg.

A mindennapi tevékenységek során az óvodapedagógusok fokozott figyelmet szenteltek a csoportokban az érzelmi és erkölcsi nevelés erősítésére; a gyermekek együttműködésének fejlesztésére, a hatékony konfliktus kezelési technikák alkalmazására; a mindenki számára megnyugtató problémamegoldó módszerek megismertetésére; a társas kapcsolatok fejlesztésére; az új gyermekek közösségbe való beilleszkedésére. A humoros fejlesztő játékok, mesék, drámajátékok hatására sokat fejlődtek ezen a téren a gyermekek.

Az óvodapedagógusok az irányított játékos tevékenységek során nagy gondot fordítottak az egymás iránti tolerancia, az elfogadás kialakítására, a bántalmazó magatartás megelőzésére is. A gyermekek pozitív énképének fejlődését segítették a Margaréta és Maci csoportban a minden napi nevelőmunkába beépített és alkalmazott „**Boldogság órák**” módszerei, kezdeményezett tevékenységei.

A gyermekek **egyéni, differenciált képességfejlesztése** játékos keretek között, különböző fejlesztő játékok segítségével valósult meg. A szervezett tevékenységek alkalmával az óvodapedagógusok közül sokan használták a „**Natura 2000 program**”, az **ELTE Hulladékgazdálkodásról óvodapedagógusoknak**” c. **program**, valamint az **EON-Energia kaland program** játékeit, módszertani elemeit. A tanulási tevékenységek során az óvodapedagógusok többsége szívesen alkalmazta a **projekt módszert**, a **drámapedagógia**

elemeit. Kiemelt feladatként kezelték a részképesség gyengeséggel küzdők felzárkóztatását, a tehetségigéretet, valamint a kompetencia határok betartásával a sajátos nevelési igényű gyermekek csoporton belüli fejlesztését.

Az óvodapedagógusok a projektek feldolgozása során igényes, színvonalas irodalmi és zenei alkotásokat választottak. Gyakran használtak saját készítésű szemléltető eszközöket (bábokat, hangszereket, fejlesztő játékokat), melyek segítségével színesítették a tanulási tevékenységet. Az anyanyelvi és kommunikációs képességek fejlesztésekor igyekeztek nyugodt, beszélgetésre motiváló helyzeteket teremteni, feltételeket biztosítani.

Sajnos a járványügyi veszélyhelyzet miatt kevés személyes találkozásra került sor a szülőkkel, de ebben a nevelési évben is törekedtünk a családokkal való hatékony együttműködésre. Nevelő munkánk során a család elsődleges szerepét hangsúlyoztuk. Az egyéni fejlettségre épülő nevelés összehangolása néhány esetben nehézségbe ütközött, melynek leggyakoribb oka a szülői túlfeltés, a szabadelvű nevelés, illetve a teljesítmény orientált maximalizmus volt.

### **3.2.2. ZÖLD ÓVODA KRITÉRIUMRENDSZERÉNEK MEGVALÓSULÁSA A CSOPORTOKBAN**

A Pedagógiai Programunk alapján a környezeti nevelés feladatainak megvalósítása, a gyermekek környezettudatos magatartásának formálása ebben az évben is a prioritások között szerepelt. Az óvodapedagógusok kiemelt feladatként kezelték a szelektív hulladékgyűjtés tudatosítását, az irányított tapasztalatszerzések alkalmával a természetes környezetben történő vizsgálódások megszervezését.

Gyermekeink az udvarokon lévő magas-ágyásokban és gyógynövény kertekben egész évben nyomon követhették a közösen elültetett növények fejlődését. Az udvaron termesztett és a csoportszobákban hajatott gyógy- és fűszernövényeket a csoportok változatos formában használták fel és fogyasztották el.

Az óvodapedagógusok és pedagógiai segítő társak személyes példamutatással tudatosították a gyermekekben a **takarékossággal** kapcsolatos tudnivalókat: villany lekapcsolása, papír újrahasznosítása, vízcsapok, papírkéztörölők célszerű használata. Az étkezések során megmaradt vizet és a vödörökben összegyűjtött esővizet felhasználták a növények gondozásához.

A gyermekek ebben az évben is örömmel vettek részt a kisállatok (halak, teknősök, csigák) etetésben, környezetük szépítésében.

Az óvodapedagógusok által szervezett településen belüli **csoportos kirándulások, séták** során rengeteg új élményben részesültek gyermekeink, kiegészítve, színesítve ezzel a csoportszoba keretein belül feldolgozott témákat, projekteket, melynek elsődleges célja a minél több

érzékszerv által történő tapasztalatszerzés volt. A természetes környezetben megfigyelt élőlények, érdekes természeti jelenségek, közös élmények segítették a minőségi tanulási folyamatot, a gyermekek kognitív, mozgás, anyanyelvi és szociális képességének a fejlődését. Az épületek udvarán a **madárbarát kert alakítása**, a „**zöld jeles napok**”, és az azokhoz kapcsolódó témák, projektek változatos módszerekkel, színes tevékenységekkel kerültek feldolgozásra.

Az idei nevelési évben a járvány miatt kevesebb foglalkozás szervezésére volt lehetőség, a szülők anyagi támogatásával megvalósuló **Madarászovi** és „**Madárfióka**”-**programok** most is nagy sikert arattak a gyermeke körében.

A nyárra tervezett három napos **Zöldmanó Erdei Óvoda** program sajnos a bizonytalan járványügyi helyzet miatt elmaradt.

### 3.2.3. ÉVES BEISKOLÁZÁSI TERV MEGVALÓSULÁSA - TOVÁBBKÉPZÉS, ÖNKÉPZÉS

A nevelési év folyamán minden pedagógus részt vett egy, vagy több online szakmai fórumon, előadáson. Az ott szerzett hasznos ismereteket, új ötleteket beépítették a napi munkába.

**Kötelező továbbképzésre összesen 1 fő pedagógus jelentkezett**, családi okok miatt azonban fel kellett függesztenie a tanulmányait.

Ingyenes továbbképzések – önképzések

Továbbképzés megnevezése	résztevők száma
Tehetséggondozás az óvodában	Nevelőtestület
Az Érzelmi intelligencia gyakorlati alkalmazási lehetőségei az óvodában	Nevelőtestület
Így tedd rá – online szakmai konferencia	1 fő óvodapedagógus
Gyengén látó gyermekek óvodai nevelése – online továbbképzés	3 fő óvodapedagógus

Az óvodapedagógusok önképzésük során kiemelten foglalkoztak számítógépes ismereteik fejlesztésével, az IKT eszközök használatának gyakorlásával.

Munkavédelmi és tűzvédelmi továbbképzésen az óvoda minden dolgozója részt vett.

### 3.3. ELLENŐRZÉS

Az intézményben folyó munka ellenőrzése az éves munkatervben foglaltak alapján a szakmai-pedagógiai- gazdálkodási-, munkaügyi-, tanügy-igazgatási ellenőrzési tervben rögzítettek szerint történt, mely kiterjedt a pedagógusok, pedagógiai munkát közvetlen segítők és a technikai dolgozókra egyaránt.

A szakmai belső ellenőrzés és értékelés a helyi óvodai program által kitűzött célok, feladatok megvalósítására terjedt ki.

A pedagógusoknál meghatározott, speciális (pedagógus kompetenciák, indikátorok) szempontsor alapján történt a szakmai munka ellenőrzése.

A pedagógiai szakmai ellenőrzés célja volt a pozitív értékek feltárása, erősítése, segítése; nevelőmunkánk minőségének és hatékonyságának emelése, a tényleges állapot összehasonlítása a pedagógiai célokkal, visszajelzés a pedagógiai munka színvonaláról; innováció elősegítése. Csoportnaplók ellenőrzése mellett az év folyamán több esetben került sor a gyermekek egyéni Fejlődési naplójának és a csoportok Felvételi és Mulasztási naplójának ellenőrzésére.

Az ellenőrzés módszerei voltak:

- megfigyelés
- beszélgetés, interjú
- csoportlátogatás
- beszámoltatás
- önértékelés
- dokumentáció elemzése

Az egyéni és csoportellenőrzések az intézmény éves munkatervében meghatározott ütemterv alapján történt. A látogatások módja spontán ellenőrzések illetve tervezett és bejelentett látogatások formában valósult meg.

A vezetői látogatások alkalmával az alábbi területeken történt ellenőrzés

- Pedagógiai Program megvalósítása
- A tervezett feladatok megvalósulása
- Az éves munkaterv feladatainak megvalósulása
- Dokumentációs rendszer vezetésének megvalósulása.

### **3.4. ÉRTÉKELÉS**

#### **Pedagógus életpálya modell (PÉM)**

A 2020/2021-es nevelési évben intézményünkben két pedagógus minősítési eljárására került sor. Mindketten sikeresen védték meg portfóliójukat, így 2021. január 01-től PEDAGÓGUS II. fokozatba kerültek besorolásba.

### **Szakmai munka értékelése**

Az intézményi belső szakmai ellenőrzés tapasztalatait, fejlesztendő területeket az érintett pedagógusokkal vezetői megbeszéléseken, nevelőtestületi és munkatársi megbeszélések, konzultációk és személyes beszélgetések keretében értékeltük.

A szakmai látogatásokat követő értékelő megbeszélések alkalmával az érintett pedagógusok gyakorolhatták az újszerű önértékelést-reflexiót. A tervszerű tájékoztató- és tematikus látogatások értékelése szóbeli formában történt.

A fentiekén túl a 2021. januári bérmeghatározás előtt megtörtént a pedagógiai munkát közvetlen segítő munkakörben dolgozók teljesítményértékelése, mely önértékelésen és vezetői értékelésen alapult. Az értékelés: a munkavégzés, munkafegyelem; nevelőmunka segítése; emberi kapcsolatok, kommunikáció; óvodai szervezethez való kötődés szempontjai alapján történt. A teljesítmény értékelés alapján minden pedagógiai munkát közvetlen segítő munkatárs megkapta a törvény által biztosított és adható keresetkiegészítést.

### **Nevelő-fejlesztő pedagógiai munka értékelése**

A nevelő-fejlesztőmunka értékelése a Pedagógiai Programban meghatározottak alapján történt az év folyamán.

Az óvodapedagógusok a Csoportnaplókban a féléves nevelési terveikben tervezett feladataik megvalósulását évente két alkalommal értékelték. A heti-kétheti ütemtervek, projektek megvalósítását, tapasztalatait a „Feljegyzések a csoport életéről (értékelés, tapasztalatok)” rovatban rögzítették.

A nevelési év végén éves csoportbeszámolót készítettek, a pedagógus kompetenciák alapján önértékelési lapot töltöttek ki az óvodapedagógusok.

A munkaközösség-vezetők, gyermekvédelmi felelős, a logopédus és óvodapszichológus a nevelési év végén írásbeli, összegző értékelést (éves beszámolót készítettek) tevékenységeikről, szakmai munkájukról.

### **A gyermekek fejlődésének értékelése**

Intézményünkben a gyermekek adottságainak, képességeinek megismerése érdekében megfigyelési rendszert működtetünk.

Az óvodapedagógusok a gyermekek fejlődését folyamatosan nyomon követik, a gyermekkel kapcsolatos fejlődési tapasztalataikat dokumentálják, elemzik, az egyes évek értékelési eredményeit összehasonlítják, a szükséges területek (részképességek) optimális fejlődése érdekében fejlesztési tervet készítenek.

Az óvodapedagógusoknak a rendszeres tájékoztatás mellett, fogadó óra keretében évente két alkalommal kell a gyermekek Fejlődési naplójában rögzített eredményekről átfogó és részletes tájékoztatást adni a szülőknek gyermekük fejlődéséről. Ebben a nevelési évben a járványügyi veszélyhelyzet miatt személyes konzultációra csak nagyon indokolt esetben, kizárólag intézményvezetői engedéllyel kerülhetett sor. A tájékoztatás elektronikus levél formájában és telefonon történt a legtöbb esetben.

### **3.5 KORREKCIÓ**

A pedagógiai folyamatok ellenőrzési, értékelési eredményeit, a gyermekek megfigyeléseinek tapasztalatait figyelembe véve határozzuk meg a következő időszak fejlesztendő területeit, a szükséges korrekciókat.

Az eredmények függvényében mennyiben indokolt, felülvizsgáljuk stratégiai és operatív dokumentumainkat, és módosítjuk az érintett területeket vagy az egész dokumentumot.

A 2020/2021.-es nevelési évben nem került sor stratégiai dokumentumaink módosítására.

## **4. SZEMÉLYISÉG- ÉS KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS**

Az intézmény egyik legfontosabb feladata a nevelés, tanulási-tanítási folyamat során a gyermeki személyiség és közösségfejlesztés kereteinek biztosítása.

### **4.1.SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉS**

Óvodánkban a gyermekek személyiségének fejlesztése komplex módon elsősorban a játékon keresztül valósul meg. Az iskolai életre való felkészítés az óvodába lépés pillanatától kezdődik és hatékony megvalósítása csak a szülőkkel való szoros együttműködéssel lehetséges.

Fontosnak tartjuk, hogy megismerjük, milyen előzetes tapasztalattal, ismerettel, magatartási jellemzőkkel rendelkeznek gyermekeink, mely területeken fejlettebbek, hol vannak lemaradásaik, azaz milyen képességprofilal rendelkeznek.

Az óvodapedagógusok a tervezett, irányított tapasztalatszerzésekhez (tanuláshoz), a cselekvéshez kötött ismeretszerzéshez megfelelő eszközöket biztosítottak. A gyermekek **önálló** tapasztalatszerzésének, **tanulásának** támogatása érdekében az intézmény pedagógiai programjával összhangban történt a nevelési-tanulási módszerek, eljárások kiválasztása, kidolgozása. Óvodapedagógusaink a tanulási tevékenységek során szakszerűen alkalmazták az óvodai nevelés – tanítás - tanulás módszertanát. Törekedtek a korszerű tanulásszervezési eljárások (pl. szenzitív játékok, kooperatív technikák) alkalmazására. Intézményünkben a

mikrocsoportos, párhuzamos végezhető, kötetlen tanulási tevékenységeket preferáljuk. Az egyetlen kötelezően szervezett foglalkozás a mozgás.

Óvodapedagógusaink ebben az évben is fontosnak tartották a gyermekek lelki egészségvédelmét: relax-mesékkal, drámajátékokkal, nyugtató zenékkal, a pozitív fegyelmezés módszerével segítették a konfliktusok megelőzését, a feszültségoldást.

A **kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlesztése**, befogadásának elősegítése, az egymás elfogadására, a toleranciára nevelés nagyon fontos pedagógiai, nevelői feladat volt ebben a nevelési évben is.

A kiemelt képességű gyermekek egyéni fejlesztésben részesültek a csoportokban. Az intézményi tehetséggondozási program kidolgozása a következő nevelési év feladata lesz.

Azoknál a gyermekeknél, akiknél felmerült a különleges bánásmód igénye részképesség gyengeség gyanúja miatt, az óvodapedagógusok tájékoztatták a szülőket, illetve kezdeményezték a gyermekek szakvizsgálatát.

Az óvodapedagógusok a szakértői véleményben meghatározottak alapján, folyamatosan konzultálva a kijelölt szakemberrel (logopédus, pszichológus, konduktor), a kompetencia határok betartásával végezték az egyéni fejlesztéseket. A konduktori-mozgásfejlesztésre szoruló gyermekek ellátását egyéni megbízási szerződéssel oldjuk meg.

A nevelő-fejlesztő munka megsegítésének érdekében fontos lenne a jövőben egy **állandó fejlesztőpedagógusi státusz**, mivel a BTMN gyermekek kötelező ellátásán kívül az elmúlt évek tapasztalatai alapján, éves és intézményi szinten 20-30 fő részképességgyengeséggel küzdő gyermek szorul rá az iskolakezdés előtt fejlesztőpedagógusi megsegítésre. Sajnos ebben a nevelési évben a megbízási szerződéssel meghirdetett álláspályázatra egy fő jelentkezett, de a szakember kizárólag teljes munkaidőben, közalkalmazotti jogviszonyban (állományba véve) vállalta volna a munkát.

### **Logopédiai, óvodapszichológiai ellátás**

A logopédus és óvodapszichológus hatékonyan működött közre a nevelő-fejlesztőmunkában, szaktudásukkal sokat segítettek a gyermekek iskolára való felkészítésében. Folyamatosan tartották a kapcsolatot az óvodapedagógusokkal, tájékoztatókat, konzultációkat tartottak az érintett gyermekek szülei részére, javaslatot tettek kiegészítő terápiákra.



**Az óvodapszichológus** 2020 szeptemberében és októberében - a korábbi évekhez hasonlóan - a logopédussal közösen elvégezték az iskolába készülők, 5 éves kort betöltött gyermekek év eleji szűrővizsgálatát. A preventív jellegű felmérést követően az eredmények alapján osztotta be az érintett gyermekeket pszichológiai egyéni és csoportos fejlesztő foglalkozásokra. Ebben a nevelési évben pszichológiai fejlesztő foglalkozásra 50 fő járt [csoportba való beilleszkedés problémák; kapcsolatteremtési nehézségek -gyermekkel és/vagy felnőttekkel;- indulatkezelési nehézségek; szorongás, magatartásproblémák; evési problémák; hangulati instabilitás; alvásproblémák; családi problémák -pl. válás-; iskolához szükséges készségek, képességek gyengesége -pl. figyelemproblémák- miatt]. Ebből 14 fő vett részt (Bátorító; Indulatkezelő, Szociális készségfejlesztő) csoportos és 13 fő egyéni fejlesztő foglalkozásokon; 23 gyermek járt iskolaelőkészítő, fejlesztő foglalkozásokra. A szülők számára a járványügyi veszélyhelyzet ideje alatt emailen illetve telefonon adott tájékoztatást. Az őszi nevelés nélküli munkanapon interaktív előadást tartott az alkalmazotti közösségnek az érzelmi intelligencia fejlesztésével kapcsolatos gyakorlati alkalmazás lehetőségeiről.

Az 50 gyermek óvodapszichológusi ellátása rendkívül komoly szervezést és megfeszített munkatempót igényelt a szakembertől, hogy félállásban is mindenki számára biztosítani tudja a szükséges foglalkozást, fejlesztést.

Ebben a nevelési évben új **logopédus** kolléga érkezett az intézménybe. Ő októberben kezdte meg a 71 fő tanköteles korú gyermek nevelési év eleji komplex szűrővizsgálatát, szükség esetén további kiegészítő logopédiai vizsgálatot is végzett. A hatékony fejlesztés érdekében több esetben javaslatot tett egyéb egészségügyi orvosi vizsgálat elvégzésére is (fül-orr-gégészeti; hallásvizsgálat...). Az érintett gyermekek egyéni és csoportos logopédiai ellátásban (pöszeterápiában; diszlexia prevenció-s-részképesség fejlesztő terápiában) részesültek. Továbbá megtörtént a 3 éves óvodaköteles gyermekek kötelező kérdőíves szűrővizsgálata (a KOFA) is. Ebben a nevelési évben csoportos terápia keretében 41 pöszte, 6 dyslexia veszélyeztetett, ezen belül egyesek egyéni és csoportos terápiában 5 SNI és 3 BTMN gyermek részesült, mindösszesen 50 fő logopédiai fejlesztéséről gondoskodott. A járványügyi veszélyhelyzet miatt elrendelt intézményi bezárás alatt online órákat tartott a rászorulóknak. Több esetben végzett telefonon történő szaktanácsadást is - a logopédiai foglalkozásokon részt nem vevő gyermekek szülei számára - segítve a családokat megfelelő szakirodalom, honlapok, játékok, fejlesztő könyvek ajánlásával is.

### **Gyermekvédelmi munka**

Óvodánkban a gyermekvédelmi feladatokat a gyermekvédelmi felelős koordinálta.

Elsődleges célunk volt a prevenció, a gyermekek hátrányos helyzetének csökkentése, a veszélyeztetettség kialakulásának a megelőzése, illetve szükség szerint segítségnyújtás, valamint együttműködés a gyermekvédelmi intézményekkel, szakemberekkel.

Az óvodapedagógusok megfelelő információval rendelkeznek a csoportjukba járó gyermekek szociális helyzetével kapcsolatban.

A gyermekvédelmi felelős munkáját éves munkaterv szerint végezte. A HÍD Szociális, Család és Gyermekjóléti Szolgálattal és Központtal illetve a település családsegítő és gyermekjóléti feladatokat ellátó szakemberével rendszeresen tartotta a kapcsolatot.

Az óvodában térítésmentesen étkeztek a 3 vagy több gyermekes családban élő gyermekek, valamint az alacsonyabb jövedelemből élő családok gyermekei. Halmozottan hátrányos helyzetű gyermek nem volt ebben a nevelési évben.

A Gyermekjóléti Szolgálat felé egy esetben történt jelzés, óvodai szakvélemény kiadása.

A jelzőrendszeri tanácskozások, esetkonferenciák, szakmaközi megbeszélések elsősorban online és telefonon történtek.

### **Balesetvédelem, baleset-megelőzés**

A gyermekek biztonságos és egészséges környezetben történő nevelése érdekében a szükséges feltételrendszer vizsgálata, a feltételek javítása folyamatos feladat volt ebben az évben is. A nevelési év folyamán az óvodapedagógusok a rájuk bízott gyermekek részére az egészségük, testi épségük megőrzéséhez szükséges ismereteket folyamatosan adták át, illetve győződtek meg azok elsajátításáról. Kirándulások, óvodán kívüli foglalkozások előtt külön, rendkívüli balesetvédelmi oktatásban részesítették csoportjukat.

A pedagógiai segítőtársak balesetvédelmi szempontból naponta ellenőrizték a játszóudvarokat, az elsősegélynyújtó felelősök pedig folyamatosan nyomon követték az elsősegélynyújtó doboz tartalmát. A kisebb sérüléseket a „Gyermekbaleset nyilvántartó napló”-ban rögzítették.

A 2020/2021-es nevelési évben az intézményben nem történt bejelentésre kötelezett gyermekbaleset.

### **Óvodai szolgáltatások**

Az alapszolgáltatásokon túl ebben a nevelési évben a járványügyi veszélyhelyzet miatt és az idevonatkozó Kormány és EMMI rendeletek alapján a délutáni fizetett térítési díj ellenében nyújtott szolgáltatások nem voltak.

#### 4.2. KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS

Óvodánkban a közösségfejlesztő tevékenység az intézmény hagyományaival és a gyermekek személyes kompetenciáinak fejlesztésével összhangban valósul meg.

Óvodapedagógusaink változatos módszerek alkalmazásával, színvonalas, élményekben gazdag tevékenységek szervezésével, saját ötletük és kezük által kreatív újrahasznosítás révén készült eszközök segítségével járultak hozzá ebben az évben is a közösségfejlesztéshez.

#### Óvodai ünnepek, gyermekműsorok, egyéb rendezvények

A járványügyi veszélyhelyzet miatt az óvodai hagyományos és nemzeti ünnepeink, a zöld jeles napok és programok sajátos, egyedi módon, kizárólag csoporton belül kerültek megszervezésre a nevelési év során illetve sajnos több program el is maradt. Ennek ellenére igyekeztünk gyermekeinknek felejthetetlen élményeket nyújtani, értékes gyakorlati tapasztalati lehetőségeket biztosítani.

A színvonalas megvalósulás érdekében az óvoda dolgozói közül sokan vállaltak munkaidőn túl, szabadidejükben is többlet feladatokat.

A szülők személyes jelenléttel nem vettek rész a család-óvoda közösségfejlesztési programokon. Ebben az évben a pandémia miatt elmaradt a Márton napi vigasság, a családi kézműves délelőtt (advent, húsvét), a Madarak és Fák Napja alkalmából tervezett családi gyalogtúra.

A zöld-programok megszervezése a szülők anyagi támogatásával valósulhattak meg.

A 2020/2021-es nevelési évben az alábbi ünnepek, programok kerültek megrendezésre:

2020. Időpontok	Program megnevezése
Szeptember 21. (hétfő)	Takarítási Világnap
Szeptember 30. (szerda)	A Magyar Népmese napja- csoporton belül került megszervezésre
Szeptember 28 – Október 02.	„Erdők hete” - témahét
Október 02. (péntek)	Állatok Világnapja az óvodában
Október 7-8. (szerda-csütörtök)	Madarász-ovi 5-6 éveseknek Madarfióka-program 3-4 éveseknek
Október 22. (csütörtök)	Nemzeti ünnep (megemlékezés)
November 11-12 (szerda-csütörtök)	Madarász-ovi 5-6 éveseknek „ Madarfióka-program 3-4 éveseknek
November 09-13. (témahét) November 13. (péntek)	Töklámpás- kiállítás. Márton napi vigasság - lámpás felvonulás - <i>elmaradt</i>
November 16-20. (témahét)	Vitaminhét
November 26. (csütörtök)	Adventi vásár <i>elmaradt</i>
November 28. (szombat)	Adventi kézműves családi délelőtt - <i>elmaradt</i>
December 04. (péntek)	„Jön a Mikulás” (H: Harangvirág u. 9 óra; Tengelice u. 11 óra)
December 9-10. (szerda-csütörtök)	Madarász-ovi 5-6 éveseknek Madarfióka-program 3-4 éveseknek
December 18. (péntek)	Karácsony az óvodában csoporton belül került megszervezésre

2021. Időpontok	Program megnevezése
Február 02. (kedd)	Vizes élőhelyek világnapja az óvodában
Február 12. (péntek)	Farsang csoporton belül került megszervezésre
Február 17-18. (szerda-csütörtök)	Madarász-ovi 5-6 éveseknek Madárfióka-program 3-4 éveseknek
Március 5. (péntek)	Energiatakarékossági Világnap - <i>elmaradt</i>
Március 11. (csütörtök)	Nemzeti ünnep az óvodában - <i>elmaradt</i>
Március 17 – 18. (szerda-csütörtök)	Madarász-ovi 5-6 éveseknek Madárfióka-program 3-4 éveseknek - <i>elmaradt</i>
Március 19. (péntek)	Víz világnapja - <i>elmaradt</i>
Március 22. (hétfő)	Erdők napja - <i>elmaradt</i>
Március 27. (szombat)	Tavaszi kézműves családi délelőtt - <i>elmaradt</i>
Március 31. (szerda)	Húsvét az óvodában - <i>elmaradt</i>
Április 21-22. (szerda-csütörtök)	Madarász-ovi 5-6 éveseknek Madárfióka-program 3-4 éveseknek
Április 21-22. (csütörtök)	Föld napja "Egy csemete - egy palánta"- <i>elmaradt</i>
Április 23. (péntek)	"Kukucs-káló" leendő óvodásoknak - <i>elmaradt</i>
Április 26-30.	Anyák napi játék- és teadélután - <i>elmaradt</i>
Május 7. (péntek)	Madarak és Fák Napja - Családi zöldtúra - <i>elmaradt</i>
Május 10. Június 01.	Madarász-ovi 5-6 éveseknek Madárfióka-program 3-4 éveseknek
Május 28. (péntek)	Gyermeknap az óvodában - csoportszinten került megrendezésre
Június 01 – 04.	Környezetvédelmi világnap „Zöld-Hét” csoportszinten került megrendezésre
Június 16-17-18.	„Zöldmanó” Erdei óvoda - <i>elmaradt</i>
Augusztus 27. (péntek)	„Óvodára-hangoló” Ismerkedési délelőtt új óvodásaink számára

## 5. EREDMÉNYEK

Fontos feladatunknak tekintjük a 3-7 éves gyermekek életkori és egyéni sajátosságainak, eltérő fejlődési ütemének szem előtt tartásával, jártasságok és készségek fejlesztésével, a sikeres iskolai beilleszkedéshez és az élethez szükséges testi-, szociális-, és értelmi képességek kialakítását. Az alkalmazott pedagógiai eljárásokkal a gyermekek szükségleteihez igazodunk, **kiemelt figyelmet fordítunk a sajátos nevelésű gyermekek nevelésére.** Biztosítjuk minden gyermek számára az egyformán magas színvonalú és szeretetteljes, előítéletektől mentes nevelői hatások megtapasztalását és alkalmazását.

Az intézményünkben dolgozó óvodapedagógusok egész évben az aktuális járványügyi intézkedéseket, rendeleteket, intézményi protokollt figyelembe véve igyekeztek olyan játékos, tapasztalatszerzési helyzeteket, alkalmakat teremteni, **színes programokat** szervezni, melyek lehetőséget biztosítottak arra, hogy kielégítsék a gyermekek megismerési vágyát, kíváncsiságát, sokoldalú érdeklődését.

## **6. BELSŐ KAPCSOLATOK, EGYÜTTMŰKÖDÉS, KOMMUNIKÁCIÓ**

Az óvodavezetés ebben az évben is fontosnak tartotta az intézményen belüli információáramlás hatékonyságának növelését. Jelenleg a nevelői szobában lévő hirdetőtáblán, munkatársi megbeszélések alkalmával, személyesen, telefonon, e-mail-ben történik leggyakrabban az információk közzététele, a munkatársak közötti információ csere. Ebben a nevelési évben a pandémia miatt csak néhány személyes nevelőtestületet, illetve alkalmazotti közösséget érintő megbeszélést tartottunk, az online kapcsolattartási forma került előtérbe.

Az elektronikus postafiók rendszeres figyelemmel kísérése egyre hatékonyabban működik az intézményben. A kollégák megszokták az e-mail-en történő kapcsolattartást, mely megkönnyítette a gyors napra kész, nagyobb mennyiségű feladat, információ átadását.

Intézményünkben rendszeresen szervezünk belső továbbképzéseket. A kötelező továbbképzéseken résztvevő kollégák előadásokat tartanak, bemutatókat szerveznek, szívesen osztják meg tapasztalataikat, adják át szakmai ismereteiket egymásnak. A belső tudásmegosztás működtetésében a munkaközösségek aktívan vesznek részt. Sajnos belső továbbképzésre, illetve az egész nevelőtestületet érintő szakmai konzultációra csak két alkalommal kerülhetett sor.

Intézményünkben a munkaközösségek bevonásával történik a pedagógiai folyamatok megvalósításának ellenőrzése, értékelése.

### **Szakmai munkaközösségek munkája**

Óvodánkban két szakmai munkaközösség működik.

A szakmai munkaközösségek munkatervükben meghatározott feladataikat, programjaikat, tevékenységeiket a munkaközösség vezetők koordinálták illetve szervezték meg, ami elsősorban online valósult meg.

A munkatervekben meghatározott célok koherensek az Alapprogrammal és kapcsolódnak a Pedagógiai Programban megfogalmazott feladatokhoz.

A munkaközösségek tagjai a pandémia ellenére lelkiismeretes, tartalmas munkát végeztek ebben a nevelési évben is, mely nagymértékben hozzájárult gyermekeink optimális fejlődéséhez, elősegítette a minőségi nevelő-fejlesztő munka hatékonyságát.

A **Környezeti nevelési munkaközösség** és a **Szakmai munkát fejlesztő munkaközösség** céljainak, feladatainak megvalósulását a munkaközösség-vezetői beszámolók részletesen tartalmazzák.

## 7. AZ INTÉZMÉNY KÜLSŐ KAPCSOLATAI

### Óvoda –Fenntartó

A Fenntartóval az óvodavezető, az óvodavezető-helyettes tartotta a kapcsolatot. Elsősorban az óvodát érintő karbantartási, költségvetési témákkal kapcsolatosan folytattunk konzultációkat. Az önkormányzat Pénzügyi csoportjával napi (telefon, e-mail) kapcsolatban voltunk. Az intézményi étkeztetéssel, munkaügyekkel, az Államkincstárhoz történő lejelentésekkel... kapcsolatos feladatok kapcsán. A Képviselő-testületi üléseken, amikor a járványügyi helyzet ezt lehetővé tette részt vettünk az Óvodát érintő napirendi pontok megvitatásán.

### Óvoda-család

Az óvodapedagógusok online és telefonon konzultáltak a szülőkkel, szakszerű tanácsokkal segítették őket a gyermeknevelésben, a gyermekek viselkedésének értelmezésében.

A gyermekek fejlődésének nyomon követése során, több alkalommal ajánlottak a szülőknek gyermekük optimális fejlődése érdekében kiegészítő vizsgálatokat (szemészet, hallásvizsgálat) szükség esetén javasolták kompetens szakember (mozgásterapeuta) segítségének a felkérését. A szülőket folyamatosan tájékoztatták illetve időszakos átfogó értékelést adtak gyermekük fejlődésével kapcsolatosan.

**A kapcsolattartás formái voltak:** e-mail üzenetek; telefonon történő konzultációk; óvoda honlapja; intézményvezetői engedéllyel, indokolt esetben fogadóórák; ismerkedési délelőtt: új óvodásaink és családjaik számára-augusztusban;

Az óvoda Szülői Szervezetével való folyamatos együttműködés és kapcsolattartás online és telefonon történt.

A Szülői Szervezet ebben az évben is aktív és támogató közreműködéssel járult hozzá az óvoda mindennapjaihoz, segítve ezzel nevelő-fejlesztőmunkánk hatékony megvalósulását.

### Óvoda-Iskola

Az óvodából iskolába történő átmenet előkészítése, megkönnyítése céljából, valamint a gyermekek iskolai beilleszkedésének, sikeres iskolai bevalásának segítése érdekében sajnos ebben az évben nem tudtunk szerveztünk közös programokat a Telki Iskolával.

Az intézményvezetők rendszeresen tartották egymással a kapcsolatot, folytattak szakmai konzultációt telefonon és online.

### **Óvoda – Alapítvány kapcsolata**

Az óvodapedagógusok online tájékoztatták a szülőket az alapítvány pénzbeli támogatásából megvásárolt új óvodai eszközökről, valamint a jövő évi fejlesztési javaslatokról. Ennek megvalósításához kértük a szülők 1%-os adójának felajánlását az Alapítvány számára, vagy konkrétan az óvodának célzott anyagi támogatását.

Az Alapítvány ebben az évben is finanszírozta az óvoda kisállatainak ellátásához szükséges eszközöket, élelmet; támogatta a csoportok karácsonyi ajándékvásárlását. Az óvoda alkalmazottait munkájuk elismeréseként Karácsony előtt anyagi és erkölcsi támogatásban részesítették, Pedagógusnapra virág és könyvutalványt nyújtottak át. Továbbá az épületek játszóudvarára 2-2 padot; nevelő-fejlesztőmunkánk segítéséhez (elektronikus levelezés; online kapcsolattartás; csoport-adminisztráció, projekttervek készítése; bemutatók, előadások szerkesztése, rövid természetfilmek vetítése, zeneszámok lejátszása...), 4 laptopot kaptunk, amelyek közül hármat óvodánk székhelyén, egyet pedig a telephelyén üzemeltetünk.

**Óvoda - Egyház:** intézményünk helyet biztosít a hitoktatáshoz, a gyermekek szabad vallásgyakorlásához, a pandémia miatt azonban ebben a nevelési évben nem került sor a foglalkozások megtartására.

### **Szakmai Szervezetek - Szakmai kapcsolatok**

Óvodánk partneri kapcsolatban van több zöld-szervezettel, velük elsősorban online tartottuk a kapcsolatot.

- Magyar Madártani és Természetvédelmi Egyesület: Madarászovi-foglalkozások; Madárbarát-kert program,
- KOKUKK Egyesület- program
- Budakeszi Vadaspark programjai
- Fővárosi Állat- és Növénykert programjai

### **Pedagógiai Szakszolgálat**

A Budapesti Szakszolgálat Budakeszi Tagintézménye a Tengelice utcai telephelyen fogadja a gyermekeket, szülőket. Az intézmény pszichológusával rendszeresen konzultáltunk az érintett gyermekekkel kapcsolatban.

## **8. A PEDAGÓGIAI MUNKA FELTÉTELEI**

### **8.1. TÁRGYI, INFRASTRUKTURÁLIS FELTÉTELEK**

A 2020/2021.-es nevelési évben is törekedtünk arra, hogy nevelőmunkánk hatékony és minőségi megvalósítása érdekében folyamatosan fejlesszük tárgyi feltételeinket, ami nagymértékben függ a fenntartó által biztosított anyagi forrás (éves költségvetés) mértékétől.

A nevelési év elején felmértük tárgyi eszközeinket, azok minőségi állapotát és mennyiségét. A hiányokat, fejlesztési javaslatainkat az éves Munkatervben feltüntettük, illetve a 2021.évi költségvetési koncepcióban jeleztük a Fenntartó felé.

Az év során mind a két épületben folyamatosan vezettük a karbantartási naplót, melynek alapján az önkormányzat alkalmazásában álló gondnok elvégezte a szükséges javításokat, karbantartási munkákat. 2021. év elején a karbantartó szerződése lejárt, tavasztól az önkormányzat által megbízott új egyéni vállalkozó és csapata végzi az intézmény karbantartási feladatait.

A **játszóudvarokon** a növényápolást (fűnyírást, gyomtalanítást a bokrok metszését...) kertészek végzik.

Az **épületek tetőszerkezetét** az idén is rendszeresen ellenőriztük és időben jeleztük az észlelt hibákat. Sajnos a gyakori beázások miatt mind a két épületben, de különösen a Tengelice utcai épületben okozott problémát a nagyobb esőzések utáni beázás, festék és vakolat leválás, ami szakemberek bevonásával folyamatos karbantartás igényelt a nevelési év során.

A nevelési év elején **befejeződött a Harangvirág utcai székhely épület homlokzati szigetelése és külső falfestése.**

A nyár folyamán megtörtént az épületek vizesblokkjainak tisztasági meszelése.

A következő nevelési évben a Harangvirág utcai épületben szükség lesz a teljeskörű belső falfestésre (elsősorban a csoportszobákban), valamint a beázások falkorrekciójára (vezetői iroda, nevelői szoba, folyosó, aula), továbbá a Mókus csoportban a „büzös” falfelület megszüntetésére.

A Tengelice utcai épület csoportszobáiban és a folyosón lévő padlóburkolat egyre nagyobb felületeken válik fel, ami folyamatos javítást igényel. A csoportszobákban a fektetőtároló szekrények sürgős javítására, vagy cseréjére van szükség.

A csoportszobák megfelelő klímáját nyáron ventilátorok segítségével igyekszünk biztosítani, de sajnos az idei nyár extrém időjárása miatt ezt nagyon nehéz volt megvalósítani. A Harangvirág utcai épület galériáiban és emeleti csoportszobájában, továbbá és a Tengelice utcai



épület két csoportszobájában szükség lesz külső redőnyök felszerelésére az optimális hőmérséklet biztosítása érdekében, mely energiatakarékosság szempontjából is fontos lenne.

Az óvodapedagógusok által elkészített csoportbeszámolókból továbbra is nehézségként jelentkezett a **tornaterem hiánya** miatt a gyermekek hatékony mozgás fejlesztése. A Tengelice épületben, a csoportszobákban, a Harangvirág utcai épületben az aulában folynak a kötelező mozgás-foglalkozások. A tornatermek lehetőséget biztosítanak a szakszerű mozgásfejlesztésen túl, az óvoda-család; partner óvodák (zöld-óvodák) nevelőtestületeivel kezdeményezett közös rendezvények, továbbképzések lebonyolítására. Bízunk benne, hogy a közeljövőben legalább a Tengelice utcai épületben lehetőség lesz majd a tornaszoba megvalósítására, mivel a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 2.sz melléklete alapján a tornaszoba kialakítása kötelező minden köznevelési intézményben.

Az „Óvoda - Iskola Telkiben Alapítvány” és a Fenntartó karácsonyi támogatása jóvoltából a nevelési év folyamán gyarapodott játékkészletünk, amit a csoportok játékkészletük pótlására, bővítésére fordítottak.

Az óvodapedagógusok és pedagógiai segítőtársak saját kezükkel készített fejlesztő, szemléltető, dekorációs-, játékeszközök, ajándéktárgyak, fontos szerepet játszottak a minőségi és hatékony nevelőmunka megvalósításban, melyek nevelő hatása hozzájárult gyermekeink kellemes környezetének kialakításához, értelmi képességeik fejlesztéséhez, érzelmi életük és esztétikai érzékük gazdagításához.

Az újrahasznosított tárgyakkal elősegítették gyermekeink környezettudatos magatartásának, szemléltetésének formálását, hozzájárultak a „Zöld óvoda” kritériumrendszerének, feltételeinek megteremtéséhez.

## 8.2. SZEMÉLYI FELTÉTELEK

A 2020/2021. nevelési évben az intézmény engedélyezett alkalmazotti létszám 30,5 fő; ebből:

<b>Pedagógus létszám: 16,5 ~ 17 fő</b>
- 15 fő: óvodapedagógus (ebből 1 fő óvodavezető, 1 fő óvodavezető-helyettes)
- 1 fő: logopédus
- 1 fő óvodapszichológus (félállású)
<b>Pedagógiai munkát közvetlen segítő munkatárs: 11 fő</b>
- 1 fő óvodatitkár
- 3 fő pedagógiai asszisztens
- 7 fő dajka
<b>Technikai munkatárs: 3 fő</b>
- 3 fő konyhai alkalmazott

A 2020/2021-as nevelési évben folyamatos óvodapedagógus hiányban szenvedtünk. A hiányzó munkaköri feladatokat feladatátcsoportosításokkal, eseti helyettesítésekkel próbáltuk megoldani, mely nagy terhet rótt az alkalmazotti közösség minden tagjára. Szeptembertől-június végéig két fő (1 üres állás; 1 fő GYED-en lévő) óvodapedagógus munkakör feladatit kellett ellátni az állományban lévőknek, de főleg a csoportot egyedül vezető óvodapedagógusoknak.

2020 nyarán megüresedett logopédiai munkakört október elején tudtuk betölteni. A GYED-en lévő pszichológusunk szeptembertől állt munkába.

A dajka munkakörökben is volt fluktuáció. Két munkavállalónak egészségügyi okok miatt közös megegyezéssel próbaidő alatt szűnt meg a munkaviszonya. Két munkavállaló közös megegyezéssel távozott az intézményből. A nevelési év során a dajka álláshelyeket rövid időn belül sikerült feltölteni, az átmeneti hiányt feladatátcsoportosítással igyekeztünk megoldani, a munkakörhöz kapcsolódó tevékenységek elvégzését biztosítani.

A nyár folyamán két óvodapedagógus kérte munkaviszonyának közös megegyezéssel történő megszüntetését, ők a lakóhelyükön, illetve annak szomszédságában vállaltak munkát. Egy fő óvodapedagógus 2021.07.29-től van tartósan távol (CSED).

A takarítás egy részét mindkét épületben naponta 1 alkalommal az önkormányzat által megbízott takarító cég munkatársai végezték.

A csoportszobák portalanítását, porszívózását, az ablakok tisztítását, napközben a gyermekmosdók takarítását, a gyermeköltözők, folyosók, fejlesztő és orvosi szobák tisztántartása, valamint az aktuális járványügyi rendeletekben és a járványügyi veszélyhelyzetre vonatkozó intézményi protokoll alapján meghatározott fertőtlenítési feladatokat a dajkák végezték.

A kazánház-gépház rendben tartása a gondnok feladata.

Az épületek karbantartásával kapcsolatos feladatokat a Telki Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának alkalmazásában álló gondnok végezte, a karbantartási füzetben rögzítettek alapján.

### **8.3. SZERVEZETI FELTÉTELEK**

A minőségi nevelő-fejlesztő munka egyik legfontosabb feltétele a stabil nevelőtestület kialakítása.

Sajnos az intézmény nevelőtestületére évek óta jellemző a nagymértékű fluktuáció, mely háttérben a pedagógus életpályamodell által támasztott követelmények, a szakma elöregedése,

a munkavállalók ingázása, szülői elvárások, családi és egészségügyi okok, a szakma anyagi elismerésének illetve egyéb ösztönző anyagi juttatásoknak a hiánya állnak.

A nevelőmunka optimális feltételeinek megteremtése érdekében az óvodavezetés fontosnak tartja az intézmény tudatos szervezetfejlesztését, melynek fő célja az együttműködő, motiváló szakmai környezet kialakítása.

Továbbra is az elkövetkező nevelési évek legfontosabb feladatának tekintjük a nevelőtestület stabilitásának kialakítását, magasan kvalifikált szakemberek és elhivatott pályakezdő óvodapedagógusok bevonásával. Sajnos általános tapasztalat, hogy a meghirdetett munkakörökre hosszú hónapokig nincs jelentkező. Továbbra is fontos lenne a pályázók lakhatásának megoldása (lakbértámogatás, szolgálati lakások biztosításával), mert több esetben a településen való letelepedési probléma volt a munkakör betöltésének akadály.

Néhány év múlva több óvodapedagógusnak is lehetősége lesz nyugdíjba vonulni, mely újabb pedagógushiányt generál majd.

A fenti tényezők miatt az állományban lévő pedagógiai munkát segítő munkatársak továbbtanulását is ösztönözzük és támogatjuk. Nagy öröm számunkra, hogy 2020 nyarán 1 fő pedagógiai asszisztensünk megszerezte óvodapedagógusi diplomáját és ebben a nevelési évben már óvodapedagógus munkakörben tevékenykedhetett nevelőtestületünkben, továbbá 2021.09.01.-től 1 fő pedagógiai asszisztens nyert felvételt a váci AVKF államilag támogatott óvodapedagógusi szakára, amit munka mellett, levelező tagozaton végez majd.

Hisszük, hogy az óvodában dolgozó pedagógusok, a munkájukat segítő pedagógiai segítőtársak, technikai dolgozók együttműködése, motiváltsága, egymásra figyelése, a másik elfogadása elősegíti majd a szervezeti klíma javulását, a szervezeti kultúra fejlődését.

A szervezeti kultúra megfelelő szinten tartásán sokat kell dolgozni, folyamatosan szükséges olyan változatos programokat szervezni, ahol lehetőség van lazításra, beszélgetésre, feltöltődésre, ehhez befogadó, ezt támogató, egymást segítő, egymás értékeit megbecsülő kollektívára van szükség.

Az **alkalmazotti közösségnek szervezett „Zöld”- szakmai tanulmányi út** sajnos a pandémia miatt elmaradt. A szakmai tanulmányi út úti költségének finanszírozásához továbbra is szeretnénk kérni a Fenntartó támogatását.

## ÖSSZEGRZÉS

Ebben a nevelési évben is vezetői munkám legfontosabb területének tekintetem a minőségi szakmai munka feltételeinek megteremtését, a Pedagógiai Programunkban megfogalmazott célok és feladatok optimális megvalósulásának elősegítését. Vezetőtársaimmal (intézményvezető-helyettes, munkaközösség-vezetők) a nevelési év során arra törekedtünk, hogy a törvényi szabályozásoknak megfelelően, a lehetőségeinkhez mérten, a takarékos gazdálkodást szem előtt tartva igyekezzünk megvalósítani kitűzött céljainkat. Sajnos az óvodapedagógus hiány ebben az évben is plusz terhet rótt az egész nevelőtestületre, de mindenki kivette a részét a helyettesítésből. Mindezekon felül a járványügyi veszélyhelyzet miatt olyan plusz feladatokat is el kellett végezni a folyamatos fertőtlenítésen kívül, ami nemcsak plusz munkát, hanem körültekintő szervezést is igényelt: pl. gyermeke fogadása, hőmérőzése, hazaadása; az intézménybezáraskor ételosztás megszervezése az óvodások és iskolások részére...

A rendelkezésünkre álló anyagi forrásokkal igyekeztünk takarékosan gazdálkodni.

Sajnos a partneri kapcsolataink ápolását személyes találkozások nélkül, szinte csak online formában tudtuk megvalósítani.

Az óvoda minden dolgozóját köszönet illeti, hogy a 2020/2021. nevelési évre az intézmény Munkatervében megfogalmazott célok elérése érdekében és a napi feladatok elvégzése során, gyakran szabadidejüket feláldozva, egész évben lelkiismeretesen, szakmai alázattal, türelemmel végezték munkájukat.

Köszönjük a Fenntartónak, az óvoda Szülői Szervezetének és az Alapítványnak fejlesztő elképzeléseink, programjaink támogatását, továbbá a Polgármesteri Hivatal, a Pénzügyi és Műszaki csoport dolgozóinak munkáját és segítségét, hogy hozzájárultak nevelő-fejlesztő pedagógiai munkánk, napi feladataink zavartalan ellátásához.

Kelt: Telki, 2021. augusztus 23.

## LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

A Telki Zöldmanó Óvoda Intézményi Beszámolójában foglaltakkal kapcsolatosan magasabb jogszabályban biztosított véleményezési jogát korlátozás nélkül gyakorolta és **a dokumentumról a tájékoztatást megkapta, véleményt alkotott:**

**a Fenntartó** [határozatszám: .....]

Kelt: Telki, 2021. ... ..

Ph. ....  
Fenntartó képviseletében

**az óvodában működő Szülői Szervezet:**

Kelt: Telki, 2021. ... ..

.....  
Szülői Szervezet képviseletében

**az óvodában működő Alkalmazottak Közössége:**

Kelt: Telki, 2021.08.23.

.....  
az Alkalmazottak Közössége nevében

**az óvodában működő Közalkalmazotti Tanács:**

Kelt: Telki, 2021.08.23.

.....  
a Közalkalmazotti Tanács nevében

**A Telki Zöldmanó Óvoda Nevelőtestülete** át nem ruházható jogkörében **a 2020/2021. nevelési évre szóló intézményi beszámolót** 2021.08.23. napján tartott határozatképes ülésén a 224/2021./NT.2 számú határozatával, 100 %-os igenlő szavazattal **elfogadta**. Az elfogadás tényét a nevelőtestület tagjai az óvoda irattárába iktatott példányon hitelesítő aláírásukkal tanúsítják.

Kelt: Telki, 2021.08.23.

.....  
Nevelőtestület nevében

A Telki Zöldmanó Óvoda Éves Beszámolóját 224./2021./ÓV.2. számú határozatával döntési hatáskörében jóváhagyta.

Kelt: Telki, 2021. ... ..

Ph. ....  
Petrovszkiné Krizsán Adrienn  
Óvodavezető